

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка» с. Гаровка – 2
Хабаровского муниципального района Хабаровского края**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 02 от 27.12.2024

УТВЕРЖДЕНО
заведующим МБДОУ «Сказка» с.
Гаровка – 2
Приказ от 27.12.2024 № 22
Решеткина В. А.

С учетом мнения родителей
МБДОУ «Сказка» с. Гаровка – 2
Протокол № 02 от 27.12.2024



**ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе, ответственной за внедрение
программы Просвещения родителей (законных
представителей) детей дошкольного возраста,
посещающих муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка» с. Гаровка – 2
Хабаровского муниципального района
Хабаровского края
(МБДОУ «Сказка» с. Гаровка -2)**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о рабочей группе, ответственной за внедрение программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» с. Гаровка - 2 Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 31.07.2023) (с изменениями, Москва и доп., вступ. в силу с 26.10.2023), Указом Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Указом Президента РФ от 21.07.2020г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого- медико - педагогической комиссии», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Уставом МБДОУ «Сказка» с. Гаровка - 2 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2 Настоящее положение определяет цель, задачи и порядок работы рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Сказка» с. Гаровка - 2 Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее - МБДОУ «Сказка»).

1.3 Рабочая группа создается в целях повышения родительской компетентности, формирования положительного имиджа образования и улучшения взаимодействия между МБДОУ «Сказка» с. Гаровка - 2 и семьями воспитанников.

1.4 Решения рабочей группы являются рекомендательными для коллектива МБДОУ «Сказка» с. Гаровка - 2. Решения и предложения рабочей группы, утвержденные приказом заведующего МБДОУ, являются обязательными для исполнения.

2. Цель и задачи рабочей группы

2.1 Основной целью рабочей группы является успешное внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ «Сказка» с. Гаровка - 2.

2.2 Задачи рабочей группы:

- ✓ Адаптация Программы просвещения для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ
- ✓ «Сказка» в соответствии с современными требованиями и потребностями.
- ✓ Организация мероприятий, направленных на повышение осведомленности педагогов о методах воспитания и обучения детей, оказание методической помощи педагогам в вопросах просвещения родителей (законных представителей) воспитанников.
- ✓ Сбор и анализ обратной связи от родителей о выделенных проблемах семейного

воспитания и взаимоотношений родителей с детьми.

- ✓ Подбор оптимальных средств и методов взаимодействия МБДОУ
- ✓ «Сказка» с родителями детей раннего и дошкольного возраста, основанный на выделенных проблемах семейного воспитания и взаимоотношений родителей с детьми с целью оптимизации образовательной работы и своевременного оказания помощи родителям в вопросах воспитания и образования детей.

3. Состав рабочей группы

3.1 В состав рабочей группы входят:

- ✓ Заведующий МБДОУ «Сказка» (председатель рабочей группы);
- ✓ Руководитель рабочей группы и члены назначаются приказом заведующего МБДОУ «Сказка» с. Гаровка - 2;
- ✓ Представители родительского сообщества (по согласованию);
- ✓ Специалисты, отвечающие за методическую работу и организацию мероприятий для родителей;
- ✓ Другие заинтересованные лица по решению председателя.

3.2 Состав рабочей группы может изменяться в зависимости от потребностей и задач Программы, а также по инициативе председателя или по запросу руководителя и членов группы.

4. Организация работы рабочей группы

4.1 Рабочая группа созывается не реже одного раза в квартал, а также по мере необходимости по инициативе председателя или по обращению руководителя группы.

Повестка заседаний рабочей группы разрабатывается руководителем группы и рассылается всем членам группы не позднее чем за 5 рабочих дней до даты заседания.

Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решение принимает председатель.

4.2 В случае необходимости рабочая группа может привлекать специалистов, экспертов или представителей других организаций для обсуждения конкретных вопросов.

5. Документация и отчетность

5.1 Вся работа рабочей группы документируется. По итогам заседаний составляются протоколы, которые подписываются председателем и руководителем группы.

5.2 Протоколы заседаний хранятся в архиве МБДОУ «Сказка» с. Гаровка - 2 и доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам.

5.3 Рабочая группа по итогам своей работы ежегодно представляет отчет о выполнении поставленных задач и рекомендациях для дальнейшей работы.

6. Заключительные положения

6.1 Положение является локальным нормативным актом МБДОУ «Сказка с. Гаровка-2, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским советом и утверждается (либо вводится в действие) приказом Заведующего МБДОУ «Сказка» с. Гаровка - 2.

6.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3 Положение о рабочей группе, ответственной за внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ «Сказка» с. Гаровка - 2 принимается на неопределенный срок.

6.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.